

令和5年5月24日

奈良県議会議長

岩田 国夫 殿

氏名 足田 進一

令和5年度4月分政務活動費に係る収支報告書について

奈良県政務活動費の交付に関する条例第10条第1項(第3項)の
規定に基づき、別紙のとおり令和5年度4月分政務活動費収支報告書を
提出します。



令和5年度政務活動費収支報告書

氏名 疋田 進一

1 収 入

政務活動費 280,000 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	備 考
調査研究費		
研 修 費		
広聴広報費 要請陳情等 活 動 費		
会 議 費		
資料作成費		
資料購入費		
事 務 所 費	34,338	事務所賃料
事 務 費		
人 件 費	40,440	事務員賃金
合 計	74,778	

3 残 余

205,222 円

注 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

会計帳簿

会派・議員名 定田 達一

(令和 5年 4月分)

(単位：円)

年月日	領収書等 整理番号	具体的な内容・使途	収入額	支出額	核分率 (%)	政務活動費 充当額	使途項目 (充当の内訳)						人件費			
							調査研究費	研修費	広報広報費	資料作成費	資料購入費	事務所費		事務費		
R5. 4. 19		政務活動費	280,000													
R5. 4. 26	1	5月分事務所費料		68,677	50.0	34,338					34,338					
R5. 4. 28	2	補助議員給与4月分		30,000	50.0	15,000										15,000
R5. 4. 30	3	補助議員給与4月分		50,880	50.0	25,440										25,440
月計		差引残高 (収入-政務活動費充当額)205,222	280,000	149,557		74,778									34,338	40,440
累計		差引残高 (収入-政務活動費充当額)205,222	280,000	149,557		74,778									34,338	40,440

領収書等添付用紙

会派・議員名 無所属 正田進一

【 令和5年4月分請求分 】

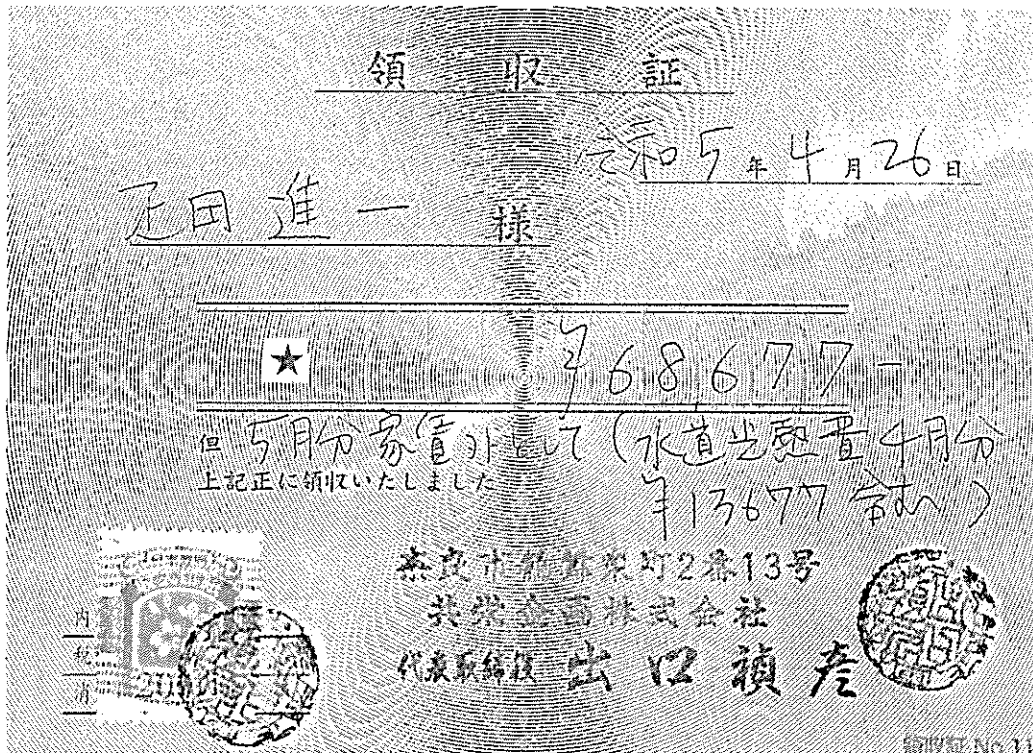
使途項目	
調査研究費 ・ 研修費 ・ 広聴広報費 ・ 要請陳情等活動費	
会議費 ・ 資料作成費 ・ 資料購入費 ・ 事務所費 ・ 事務費 ・ 人件費	

整理 番号	支払年月日	支出額	按分 率	政務活動費 充当額	按分率の説明
					政務活動と後援会活動で按分
1	R5.4.26	68,677	50	34,338	

※この様式には領収書1枚を添付してください。

領収書がはみ出す場合は、別紙として添付してください。(縮小しないでください。)

事務所賃料・5月分



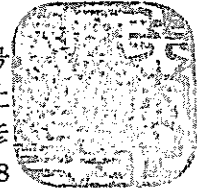
4/26. 仕上り済

請求書

令和5年 4月25日

ヴィブ109号室
足田 進一様

奈良市鶴舞東町2番13号
共栄企画 株式会社
代表取締役 出口禎彦
電話 0742(48)6888



下記の通り請求申し上げます。

合計金額 ￥68,677円 (5月分)

1. 家賃	50,000円
2. 共益費	—円
3. 電気使用料	12,137円
4. ガス使用料	—円
5. 水道使用料	1,375円
6. 公共下水道使用料	165円
7. ゴミ処理分担金	—円
8. 電照看板料	—円
9. 倉庫使用料	—円
10. 倉庫電灯料	—円
11. 広告料	—円
12. 駐車場使用料	—円
13. 消費税	5,000円

電気・ガス・水道使用料金明細表

(3月16日～4月15日まで)

4月分

種類	当月指示数	前月指示数	ご使用量	料金	
電気	電灯	5,302 kW	5,039 kW	263 kW	5,897円
	電力	4,610 kW	4,558 kW	52 kW	622円
	基本料金				5,142円
	調整額				476円
合計				12,137円	
ガス	m ³	m ³	m ³	0円	
水道	650 m ³	650 m ³	0 m ³	1,375円	
下水道				165円	

※電力は、基本料金が3/31まで4,653円、4/1から5,630円のため、按分計算

【お振込先】

南都銀行 [REDACTED] 共栄企画(株)

(月末までにお振込み願います)

領収書等添付用紙

会派・議員名 無所属 足田進一

【 令和5年4月分請求分 】

使途項目	
調査研究費 ・ 研修費 ・ 広聴広報費 ・ 要請陳情等活動費 会議費 ・ 資料作成費 ・ 資料購入費 ・ 事務所費 ・ 事務費 ・ 人件費	

整理 番号	支払年月日	支出額	按分 率	政務活動費 充当額	按分率の説明
					政務活動と後援会活動で按分
2	R5.4.28	30,000	50	15,000	

※この様式には領収書1枚を添付してください。

領収書がはみ出す場合は、別紙として添付してください。(縮小しないでください。)

職員賃金 XXXXXXXXXX 4月分

領 収 書

金 30,000円

4月分賃金として上記金額を受け取りました。

@1,000円×5時間×6日（4/10、4/11、4/12、4/18、
4/19、4/25）

令和5年4月28日



領収書等添付用紙

会派・議員名 無所属 疋田進一

【 令和5年4月分請求分 】

用途項目	
調査研究費	研修費
広聴広報費	要請陳情等活動費
会議費	資料作成費
資料購入費	事務所費
事務費	人件費

整理 番号	支払年月日	支出額	按分 率	政務活動費 充当額	按分率の説明
					政務活動と後援会活動で按分
3	R5.4.30	50,880	50	25,440	

※この様式には領収書1枚を添付してください。

領収書がはみ出す場合は、別紙として添付してください。(縮小しないでください。)

職員賃金 XXXXXXXXXX 4月分

領 収 書

金 50,880円

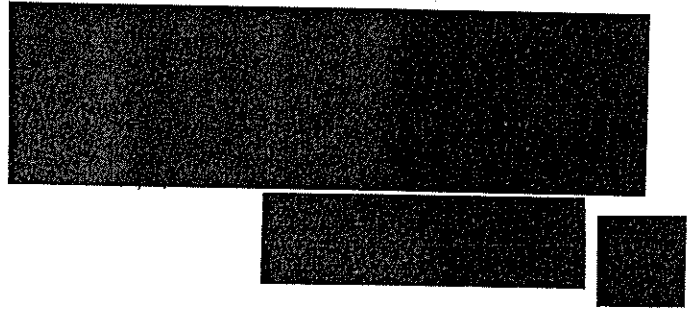
4月分賃金として上記金額を受け取りました。

@1,000円×5時間×8日

(4/10、4/13、4/15、4/17、4/20、4/22、
4/24、4/27)




ただし、交通費10,880円を含む。

令和5年4月30日



令和5年度雇用状況報告書

会派・議員名 正田進一

① 雇用者	氏名  住所  電話番号 
② 雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等
③ 雇用期間	令和 5 年 4 月 1 日～ 令和 6 年 3 月 31 日
④ 職務内容	政務活動及び後援会活動に関する会計・事務
⑤ 給料 (賃金)	1,000 円 (<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 日給 <input checked="" type="checkbox"/> 時給)
⑥ 按分率の 考え方	<input type="checkbox"/> 勤務実績時間による場合 政務活動時間 (時間) / 政務活動 (時間) + その他業務 (時間) → 按分率 / <input type="checkbox"/> 勤務実績日数による場合 政務活動日数 (日) / 政務活動 (日) + その他業務 (日) → 按分率 / <input checked="" type="checkbox"/> 職務内容による場合 (政務活動 + 後援会活) → 按分率 1 / 2
⑦ 添付書類	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 租税関係書類 <input type="checkbox"/> 社会保険関係書類
⑧ 生計を一にする者の雇用でないことの申出	上記雇用者は以下に該当しないことを申し出ます。 <input checked="" type="checkbox"/> 同一生計者ではない。 <input checked="" type="checkbox"/> 自己、又は同一生計者が経営する法人の職員ではない。
⑨ 備考	

※雇用契約書・賃金台帳等、⑦の書類を添付してください。

雇用契約書

ふりがな	[REDACTED]	生年月日	[REDACTED]
氏名	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
現住所	[REDACTED] 電話 [REDACTED]		
下記の条件で契約します。			
雇用期間	令和5年4月1日から 令和6年3月31日まで 但し、当事者のいずれからも特段の申し出がない場合は、従前の条件により、1年間期間が更新されるものとする。		
雇用形態	正規職員 <input checked="" type="checkbox"/> パートタイム <input type="checkbox"/> 派遣職員 <input type="checkbox"/> その他 ()		
就業場所	奈良市鶴舞東町2-13 VIVビル109		
仕事内容	政務活動及び後援会活動に関する会計・事務		
就業時間 (休憩時間)	毎週火曜日 9時30分～14時30分 隔週金曜日 9時30分～14時30分		
休日	土・日・祝日・年末及び年始・お盆・その他 ()		
休暇	年次有給休暇 <input type="checkbox"/> その他特別休暇 ()		
賃金	基本賃金 月給 円 日給 円 時間給 1,000 円 諸手当 通勤手当 円 手当 円 手当 円 賃金締切日 (毎月 末 日) 賃金支払日 (毎月 末 日) 賃金の支払方法 (<input checked="" type="checkbox"/> 現金払い <input type="checkbox"/> 振込) 賃金支払時の控除 (<input type="checkbox"/> 所得税 <input type="checkbox"/> 住民税 <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 介護保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金 <input type="checkbox"/> 雇用保険) 昇給 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 賞与 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無		
各種社会保険	<input type="checkbox"/> 労災保険 <input type="checkbox"/> 雇用保険 <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金保険 <input type="checkbox"/> その他		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 <div style="text-align: right;">令和 5 年 4 月 1 日</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> 雇用者 正田 進一 被雇用者 [REDACTED] </div> <div style="text-align: center;"> [REDACTED] 印 [REDACTED] </div> </div>			

第11号様式の14(第5条関係)

政務活動補助業務賃金台帳(令和5年度)

【議員名 疋田進一】

雇用者氏名	住所	令和4年1月1日														
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	賞与1	賞与2	合計
労働日数		6														7
労働時間数		30														30
時間外労働		0														0
休日労働		0														0
深夜労働		0														0
基本給		30,000														30,000
時間外手当																0
通勤手当(課税)																0
通勤手当(非課税)																0
課税合計		30,000														30,000
非課税合計		0														0
総支給額		30,000														30,000
健康保険料																0
介護保険料																0
厚生年金保険料																0
雇用保険保険料																0
社会保険料合計																0
課税対象額																0
所得税																0
市町村民税																0
控除額合計																0
差引支給額		30,000														30,000
領収印																

注 1 年度ごとに作成し、雇用状況報告書とともに議長へ提出することとする。








令和5年度雇用状況報告書

会派・議員名 正田進一

①雇用者	氏名 XXXXXXXXXX 住所 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 電話番号 XXXXXXXXXX
②雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等
③雇用期間	令和 5 年 4 月 1 日～ 令和 6 年 3 月 31 日
④職務内容	政務活動及び後援会活動に関する会計・事務
⑤給料(賃金)	1,000 円 (<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 日給 <input checked="" type="checkbox"/> 時給)
⑥按分率の考え方	<input type="checkbox"/> 勤務実績時間による場合 政務活動時間 (時間) / 政務活動 (時間) + その他業務 (時間) → 按分率 / <input type="checkbox"/> 勤務実績日数による場合 政務活動日数 (日) / 政務活動 (日) + その他業務 (日) → 按分率 / <input checked="" type="checkbox"/> 職務内容による場合 (政務活動 + 後援会活) → 按分率 1 / 2
⑦添付書類	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 租税関係書類 <input type="checkbox"/> 社会保険関係書類
⑧生計を一にする者の雇用でないことの申出	上記雇用者は以下に該当しないことを申し出ます。 <input checked="" type="checkbox"/> 同一生計者ではない。 <input checked="" type="checkbox"/> 自己、又は同一生計者が経営する法人の職員ではない。
⑨備考	

※雇用契約書・賃金台帳等、⑦の書類を添付してください。

雇用契約書

ふりがな		生年月日	
氏名			
現住所			電話 
下記の条件で契約します。			
雇用期間	令和5年4月1日から 令和6年3月31日まで 但し、当事者のいずれからも特段の申し出がない場合は、従前の条件により、1年間期間が更新されるものとする。		
雇用形態	正規職員 <input checked="" type="checkbox"/> パートタイム <input type="checkbox"/> 派遣職員 <input type="checkbox"/> その他 ()		
就業場所	奈良市鶴舞東町2-13 VIVビル109		
仕事内容	政務活動及び後援会活動に関する事務		
就業時間 (休憩時間)	毎週月曜日・木曜日 9時30分～14時30分		
休日	土・日・祝日・年末及び年始・お盆・その他 ()		
休暇	年次有給休暇 <input type="checkbox"/> その他特別休暇 ()		
賃金	基本賃金 月給 円 日給 円 時間給 1,000 円 諸手当 通勤手当 1,360 円/日 手当 円 手当 円 賃金締切日 (毎月 末 日) 賃金支払日 (毎月 末 日) 賃金の支払方法 (<input checked="" type="checkbox"/> 現金払い <input type="checkbox"/> 振込) 賃金支払時の控除 (<input type="checkbox"/> 所得税 <input type="checkbox"/> 住民税 <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 介護保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金 <input type="checkbox"/> 雇用保険) 昇給 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 賞与 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無		
各種社会保険	<input type="checkbox"/> 労災保険 <input type="checkbox"/> 雇用保険 <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金保険 <input type="checkbox"/> その他		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 <div style="text-align: right;">令和 5 年 4 月 1 日</div> <div style="text-align: center;"> 雇用者 疋 田 進 一  被雇用者  </div>			

第11号様式の14(第5条関係)

政務活動補助業務賃金台帳(令和5年度)

【議員名 足田進一】

雇用者氏名	住所	令和4年1月1日														
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	賞与1	賞与2	合計
労働日数		8														8
労働時間数		40														40
時間外労働		0														0
休日労働		0														0
深夜労働		0														0
基本給		40,000														40,000
時間外手当																0
通勤手当(課税)																0
通勤手当(非課税)		10,880														10,880
課税合計		40,000														40,000
非課税合計		10,880														10,880
総支給額		50,880														50,880
健康保険料																0
介護保険料																0
厚生年金保険料																0
雇用保険保険料																0
社会保険料合計																0
課税対象額																0
所得税																0
市町村民税																0
控除額合計																0
差引支給額		50,880														50,880
領収印																

注 1 年度ごとに作成し、雇用状況報告書とともに議長へ提出することとする。