

政務活動記録簿 (年会費負担)				
会派・議員名 粒谷 友示				
年 月 日	平成30年4月1日、平成31年2月1日			
年会費名	新生奈良研究会会費			
相手方	新生奈良研究会			
年会費支払目的	情報を収集し、議員活動に役立てるため			
按分率の説明	按分率75% (懇談会の費用を除いて充当)			
活動内容等  ※年会費支払いの効果を明記のこと	◆本会の活動内容 会員相互の情報・意見交換 各会専門家、有識者を招いて研修、意見交流会の開催 研修視察会の開催  ◆本会の活動頻度 年4回の定例講演会及び意見交流会 年2回の県外視察  ◆参加者の状況 経営者、団体職員、地方議員等 100名程度  ◆効果 異業種の方の講演を聞いたり交流することにより、コスト意識や改革意識に変化が出て、今後の議員活動の参考になった。			
経費	項目	金額	内容	領収書番号
	年会費	30,000円	講演会、研修会、懇談会 4月～9月分 30,000円	77
		30,000円	講演会、研修会、懇談会 10月～3月分 30,000円	127
	合計 60,000円 (60,000円×75%=45,000円を充当)			
備考	添付資料：新生奈良研究会規約			

注 年会費支払いの規約や会報の表紙等を添付してください。

## 新生奈良研究会規約

- 第1条 名称 この会は新生奈良研究会という。
- 第2条 目的 未来に向かって新たな奈良県の創造、地域発展、政治・経済・文化の向上を目指し、会員相互に情報と意見を交換。また県内外の各界専門家、有識者を招いて研修、意見交流会を行い、その方途策定の研究をすることを目的とする。
- 第3条 事業 本会は奈良市を主会場に原則として年4回の定例講演会並びに意見交流会を開催する。また、随時、研修視察会も行う。
- 第4条 広報 この会で論議され、提案された内容は、奈良日日新聞社発行の新聞紙面で掲載、広くアピールする。
- 第5条 会員 会員は本会の目的に賛同する法人、及び個人で構成する。なお、会の内容により会員外の参加を認めることができるものとする。
- 第6条 入退会 入会に際しては入会金3万円を添え、入会申込書の提出を必要とする。退会は申し出があった会計年度末での退会とする。また、会員は申し出がない限り自動継続とする。
- 第7条 会費 年会費は6万円とする。但し研修視察会などでの特別な経費は別途徴収する。
- 第8条 会計年度 会計年度は毎年10月1日より、翌年9月末日とする。
- 第9条 規則改定 規則の変更は諸般の事情を考え、随時、必要とあれば行う。
- 第10条 事務局 本会の事務局は、奈良市法華寺町2番地4 奈良日日新聞社内に設置する。

(平成27年5月15日改訂)

以上

第11号様式の6 (第5条関係)

政務活動記録簿 (ホームページの開設等)

会派・議員名 粒谷 友示

年 月 日	平成30年4月27日				
表 題	奈良県議会議員 粒谷友示ホームページ				
対 象 者	インターネット利用者				
開 設 目 的	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 県政報告を行うとともに、県民の意見を募集する</li> <li>・ 手軽に閲覧できるようスマートフォン版を作成</li> </ul>				
按分率の説明	政務活動以外の記事の掲載があるため				
内 容	議会報告、プロフィール等				
ホームページ 制作等に要し た経費	項目	支払先	金額	金額の積算	領収書番号
	管理更新料	オフィス ジョイエ イト	月 32,400 円	月額定額	11 他
	スマホ版作成 料		250,000 円	契約書のとおり	56
	合計 606,400 円		※50%充当 303,200 円		
備 考	ホームページアドレス : <a href="http://www.tsubutani-tomoshi.com/">http://www.tsubutani-tomoshi.com/</a>				

注 ホームページ制作・保守費用の契約書等を添付してください。

ホームページ制作業務契約書



## ホームページ管理業務契約書

委託者 奈良県議会議員 粒谷友示

(以下、甲という) および、

受託者

オフィスジョイエイト 吉川 章 (以下、乙という)

甲は、この契約に定める条件でホームページ管理・更新に関する業務を乙に注文し、乙はこれを受注します。本契約に定めのない事項又は本契約の内容等に疑義が生じた場合には、その都度、甲、乙双方が民法をはじめとする法令等を踏まえ誠意をもって協議します。

業務内容 (詳細に記入)

- ・ ホームページの管理更新 (ブログ・SNS)
- ・ サーバーへのアップロード及び設定
- ・ 簡易SEO (検索エンジン最適化)、
- ・ サーバー管理 (FTPサーバ)

報酬額 (ホームページ管理更新費)

〒 32,400 (税込み)

お支払期日

管理更新費 毎月27日

支払方法

- 現金
- 月々管理費は乙指定の銀行より自動引き落とし
- 振込み先

ジャパンネット銀行

オフィスジョイエイト ヨシカワ アキラ

## 特記事項

- ①甲及び乙は、本契約に基づき業務上知り得た情報について、相手方の同意なく無断で、第三者に提供又は漏洩し、本契約以外の目的に利用してはならないものとし、本契約締結後に記載内容に変更が生じた場合は、甲、乙協議の上書面により別に定めるものとし、
- ②サーバーダウン、その他のトラブル等でホームページ更改・更新に支障が出た場合、乙は速やかに復旧する事を義務としますが、その場合、甲は乙に対して賠償保証の対象としないものとする。
- ③制作依頼後のキャンセルは制作段階に応じたキャンセル料を頂きます。
- ④ホームページ管理契約期間中の解約は、基本的にできないものとし、
- ⑤乙が何らかの事情で業務を停止する場合は、甲、乙協議の上で定めるものとし、
- ⑥ホームページの著作権は、制作費のお支払い完了後にお渡しますが、月の管理契約を結ぶことを条件とします。

上記の通り業務契約を締結し、その証として本書2通を作成し、  
甲乙記名 押印の上、各々1通を保有します。

平成 30 年 3 月 3 / 日

委託者 (甲)

所在地

奈良県生駒市表口町1092-1

氏名

粒谷友示

受託者 (乙)

住所 奈良県生駒市本町8-17大西ビル2F

氏名

オフィスジョイエイト

吉川 章



ホームページ制作業務契約書



## ホームページ制作業務契約書

委託者 粒谷友示 (以下、甲という) および、

受託者 オフィスジョイエイト 吉川 章 (以下、乙という)

甲は、この契約に定める条件でホームページ制作（リニューアル・スマホ対応）に関する業務を乙に注文し、乙はこれを受注します。本契約に定めのない事項又は本契約の内容等に疑義が生じた場合には、その都度、甲、乙双方が民法をはじめとする法令等を踏まえ誠意をもって協議します。

### 業務内容（詳細に記入）

- ・ ホームページのリニューアル（スマホ・タブレット対応のページ制作）リニューアルによるSEO検索対策の再構築・SNSの組み込み
- ・ ブログの再構築・更新、検索対策
- ・ Facebookの再構築、更新
- ・ ツイッターの再構築、更新
- ・ 総合的SEO（検索エンジン最適化）

※ホームページURL

<http://www.tsubutani-tomoshi.com/>

※ブログURL

<http://sky.ap.teacup.com/tsubutani/>

※facebook URL

<https://www.facebook.com/tsubutani>

※ツイッター URL

<https://twitter.com/tsubutani>



報酬額 (ホームページリニューアル費用)

¥ 250,000 (税込み)

支払期日

- 8月末日 (当日が金融機関休業日の場合は翌営業日)
- その他 ( )

支払方法

- 乙指定の金融機関の口座に振込等 (振込手数料は甲が負担)
- 現金にて支払い
- 月々管理費は乙指定の銀行より自動引き落とし
- 振込み先

ジャパンネット銀行

オフィスジョイエイト ヨシカワ アキラ

納品先・方法

アップロードにての納品

特記事項

- ①甲及び乙は、本契約に基づき業務上知り得た情報について、相手方の同意なく無断で、第三者に提供又は漏洩し、本契約以外の目的に利用してはならないものとし、本契約締結後に記載内容に変更が生じた場合は、甲、乙協議の上、書面により別に定めるものとし、
- ②サーバーダウン、その他のトラブル等でホームページ更改・更新に支障が出た場合、乙は速やかに復旧する事を義務としますが、その場合、甲は乙に対して賠償保証の対象としないものとする。
- ③制作依頼後のキャンセルは制作段階に応じたキャンセル料を頂きます。

- ④ホームページ管理契約期間中の解約は、基本的にできないものとします。
- ⑤乙が何らかの事情で業務を停止する場合は、甲、乙協議の上で定めるものとします。
- ⑥ホームページの著作権は、制作費のお支払い完了後にお渡しますが、月の管理契約を結ぶことを条件とします。

上記の通り業務契約を締結し、その証として本書2通を作成し、  
甲乙記名 押印の上、各々1通を保有します。

平成30年7月2日

委託者 (甲)

所在地

奈良県生駒市俵町 1092-1

氏名

粒谷友示

連絡先

0743-75-2434

担当者氏名

受託者 (乙)

住所 奈良県生駒市本町8-17大西ビル2F

氏名

オフィスジョイエイト

吉川 章



平成30年度事務所状況報告書

会派・議員名 粒谷 友示

① 政務活動事務所	<input type="checkbox"/> 自宅 <input checked="" type="checkbox"/> 自宅以外
② 所在地	住所 生駒市俵口町1092-1 電話 0743-75-2434 延べ床面積 68 m <sup>2</sup>
③ 他用途との兼用	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 後援会の事務所 <input type="checkbox"/> 政党事務所 <input type="checkbox"/> その他 ( )
④ 所有区分	<input type="checkbox"/> 自己又は配偶者、3親等以内の親族、同一生計者の所有 <input checked="" type="checkbox"/> 賃貸物件 (賃貸借契約先 ( ) ) 所有者 <input checked="" type="checkbox"/> 第三者 <input type="checkbox"/> 自己・同一生計者が経営する法人 (登記簿の目的に不動産の賃貸有) <input type="checkbox"/> 自己・同一生計者が経営する法人 (登記簿の目的に不動産の賃貸無)
⑤ 按分率の考え方	<input checked="" type="checkbox"/> 使用実態 (使用面積又は使用時間による) <input checked="" type="checkbox"/> 事務所全体面積 68 m <sup>2</sup> (a) うち政務活動使用面積 68 m <sup>2</sup> (b) <input type="checkbox"/> 事務所使用時間 時間(a) うち政務活動使用時間 時間(b) (b)/(a) = 68/68 → 按分率 1/1
⑥ 事務所賃借料の計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 按分率 1/1 (按分率の考え方: 面積按分 )
⑦ 駐車場代の計上	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 来客専用 按分率 / <input type="checkbox"/> 来客兼用 按分率 / (按分率の考え方: )
⑧ 光熱水費・維持管理費の計上	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 按分率 / (按分率の考え方: )
⑨ 備考	

注 賃貸借 (事務所・駐車場) の場合は、別途契約書を添付してください。

# 建物賃貸借契約書

賃貸人  (以下甲) と

賃借人 粒谷 友示 (以下乙) の甲乙間において、次の通り契約を締結した。

## 第1条

甲はその所有する下記に表示する建物を乙に賃貸し、乙はこれを賃借する。

1. 建物所在 生駒市俵口町1092-1
2. 床面 68㎡

## 第2条

平成30年4月1日から平成35年3月31日までの5年間、甲はその所有する建物を乙に賃貸し、乙はこれを賃借する。ただし、甲乙の双方どちらかの申し出がない限り、本契約は自動更新するものとする。

## 第3条

賃料は、1ヶ月 金108,000円とし、乙は毎月末日までにその翌月分を支払うものとする。また、1ヶ月に満たない月の賃料は、日割計算とする。ただし、賃料が経済事情の変動、公租公課の増額、近隣の賃料との比較などにより不相当となったときは、甲乙間で協議の上、賃料の増減をすることができる。

## 第4条

乙は、建物を政務活動事務所の目的に使用する。

上記の通り契約が成立したので、本契約書2通を作成し、各自押印の上各1通を保管するものとする。


平成30年—3月31日

賃貸人 (甲)

住所 

氏名 

賃借人 (乙)

住所 生駒市俵口町1315 

氏名 粒谷 友示 

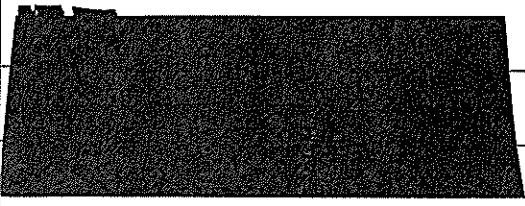
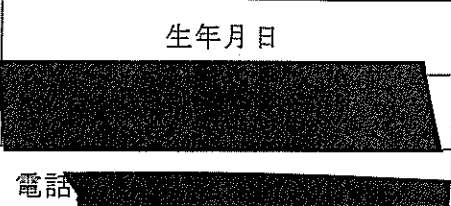
平成30年度雇用状況報告書

会派・議員名 粒谷 友示

①雇用者	氏名 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> 住所 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> 電話番号 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>
②雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等
③雇用期間	平成30年4月1日～平成31年3月31日
④職務内容	政務活動に係る事務補助及び後援会事務
⑤給料(賃金)	80,000円 ( <input checked="" type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 日給 <input type="checkbox"/> 時給 )
⑥按分率の考え方	<input type="checkbox"/> 勤務実績時間による場合 政務活動時間( 時間) / 政務活動( 時間) + その他業務( 時間) → <span style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">按分率 /</span>  <input type="checkbox"/> 勤務実績日数による場合 政務活動日数( 日) / 政務活動( 日) + その他業務( 日) → <span style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">按分率 /</span>  <input checked="" type="checkbox"/> 職務内容による場合 (政務活動・後援会活動) → <span style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">按分率 1 / 2</span>
⑦添付書類	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 租税関係書類 <input checked="" type="checkbox"/> 社会保険関係書類
⑧生計を一にする者の雇用でないことの申出	上記雇用者は以下に該当しないことを申し出ます。 <input checked="" type="checkbox"/> 同一生計者ではない。 <input checked="" type="checkbox"/> 自己、又は同一生計者が経営する法人の職員ではない。
⑨備考	

※雇用契約書・賃金台帳等、⑦の書類を添付してください。

## 雇用契約書

ふりがな		生年月日	
氏名		電話	
現住所			


下記の条件で契約します。

雇用期間	平成30年4月1日から平成31年3月31日まで
雇用形態	<input checked="" type="radio"/> 正規職員 <input type="radio"/> パートタイム <input type="radio"/> 派遣職員 <input type="radio"/> その他 ( )
就業場所	生駒市俵口町1092-1 (政務活動事務所) 生駒市俵口町1315 (後援会事務所)
仕事内容	政務活動に係る補助及び後援会事務
就業時間 (休憩時間)	10:00~17:00
休日	土・日・祝日・年末及び年始・お盆・その他 ( )
休暇	年次有給休暇 <input type="checkbox"/> その他特別休暇 ( )
賃金	基本賃金 月給 80,000円 諸手当 通勤手当 円 手当 円 手当 円 賃金締切日 (毎月 末日) 賃金支払日 (毎月 末日) 賃金の支払方法 ( <input checked="" type="checkbox"/> 現金払い <input type="checkbox"/> 振込 ) 賃金支払時の控除 ( <input type="checkbox"/> 所得税 <input type="checkbox"/> 住民税 <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 介護保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金 <input type="checkbox"/> 労災保険 <input type="checkbox"/> 雇用保険) 昇給 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 賞与 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
各種社会保険	<input checked="" type="checkbox"/> 労災保険 <input type="checkbox"/> 雇用保険 <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金保険 <input type="checkbox"/> その他

契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。

平成30年3月31日

雇用者

粒谷 友示 

被雇用者 

政務活動補助業務賃金台帳(平成30年度)

【議員名 粒谷友示】

雇用者氏名	住所		生年月日		性別	雇入年月日		H29.4.1							
	4月	5月	6月	7月		8月	9月		10月	11月	12月	1月	2月	3月	賞与1
労働日数	18	15	20	17	14	20	22	21	17	16	19	22			221
労働時間数	71	65	75	71	58	88	80	85	70	63	72	88			886
時間外労働															0
休日労働															0
深夜労働															0
基本給	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000			960,000
時間外手当															0
通勤手当(課税)															0
通勤手当(非課税)															0
課税合計	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000			960,000
非課税合計															0
総支給額	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000			960,000
健康保険料															0
介護保険料															0
厚生年金保険料															0
雇用保険料															0
社会保険料合計															0
課税対象額	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000			960,000
所得税															0
市町民税															0
控除額合計															0
差引支給額	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000			960,000
領収															

注 1 年度ごとに作成し、雇用状況報告書とともに議長へ提出することとする。